

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний
Директор

(посада)

(підпис)

Кухта Володимир Валентинович

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

I. Загальні відомості

**1. Повне найменування
емітента**

**2. Організаційно-
правова форма
емітента**

**3. Ідентифікаційний
код за ЄДРПОУ
емітента**

00191891

**4. Місцезнаходження
емітента**

27631 Кіровоградська область Кіровоградський район село
Катеринівка .

**5. Міжміський код,
телефон та факс
емітента**

(0522) 30-27-73 (0522) 30-27-71

**6. Електронна поштова
адреса емітента**

rudo@utel.net.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

**1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній
базі даних Комісії**

(дата)

**2. Річна інформація
опублікована у**

(номер та найменування офіційного друкованого
видання)

(дата)

**3. Річна інформація
розміщена на сторінці**

<http://kaolincentre.com.ua>

**в мережі
Інтернет**

(адреса сторінки)

(дата)

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	X
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які	

включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

33. Примітки До складу змісту річної інформації не включені наступні форми:

- Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб - емітент не є учасником (засновником) інших юридичних осіб

- Інформація про рейтингове агентство - емітент не користувався послугами рейтингового агентства у звітному періоді.

- Інформація про облігації емітента - випуск облігацій не здійснювався.

-Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом- випуску інших цінних паперів у звітному періоді Товариство не здійснювало.

-Інформація про похідні цінні папери - випуску похідних цінних паперів у звітному періоді Товариство не здійснювало.

-Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду- у звітному періоді викупу власних акцій у Товаристві не здійснювалось

- Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів- у звітному періоді боргові цінні папери не випускались.

- Інформація щодо реєстру іпотечних активів- активи емітента не входять до реєстру іпотечних активів.

-Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: у емітента відсутнє іпотечне покриття станом на кінець звітного періоду.

- Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття: у звітному періоді у емітента відсутні договора позики, права вимоги за якими забезпечено іпотеками.

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Публічне акціонерне товариство "Кіровоградське рудоуправління"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	14291050011000676
3. Дата проведення державної реєстрації	30.01.1994
4. Територія (область)	Кіровоградська область
5. Статутний капітал (грн.)	40867.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	95
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
08.12	ДОБУВАННЯ ПІСКУ, ГРАВІЮ, ГЛИН І КАОЛІНУ
36.00	ЗАБІР, ОЧИЩЕННЯ ТА ПОСТАЧАННЯ ВОДИ
10. Органи управління підприємства	Органами управління Товариством є: - Загальні збори акціонерів - Генеральний директор - Наглядова рада
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Кіровоградське центральне регіональне відділення ПАТ "Мегабанк"
2) МФО банку	351629
3) Поточний рахунок	26004980040134
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ПАТ "Райффайзен Банк "АВАЛЬ"
5) МФО банку	380805
6) Поточний рахунок	26008261496

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Видобування та збагачування нерудної сировини	№ 459	28.02.1996	Державний комітет по геології та використанню надр	28.02.2016
Опис	Ліцензія видана на експлуатацію Обознівського родовища (ділянка Кар'єр № 1) Корисні копалини вторинні каоліни, каолін для цементу, суглинки, пісок, прісні підземні води.			

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Міністерство промислової політики України	00013942	03035 Київська область Солом'янський м. Київ Сурікова, 3	0.000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
			0.000000000000
Усього			0.000000000000

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Генеральний Директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кухта Володимир Валентинович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ЕА 427832 14.05.1998 Кіровоградським РВ УМВС України в Кіровоградській області
4) рік народження**	1957
5) освіта**	вища, Донецький політехнічний інститут, гірничий інженер
6) стаж роботи (років)**	35
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Державне Кіровоградське рудоуправління, директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	13.07.1996 безстроково
9) опис	До повноважень Генерального директора відноситься керівництво діяльністю Товариства, представлення його інтересів у відносинах з іншими організаціями. Обов'язками Генерального директора є організація виконання завдань, наданих загальними зборами та Радою акціонерів Товариства, забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Генеральний директор представляє Товариство без довіреності у відносинах з іншими юридичними та/або фізичними особами, державними та іншими органами, організаціями, установами. Інші повноваження та обов'язки Генерального директора передбачені статутом товариства. Винагороду за виконання посадових обов'язків Генеральний директор в звітному році отримував згідно контракту (трудового договору), система преміювання відповідно до колективного договору. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Генеральний директор не має. Генеральний директор не обіймає посади на інших підприємствах. Генеральний директор обирається на посаду та звільняється з посади на підставі рішення Загальних зборів акціонерів. Рішення Загальних зборів акціонерів є підставою для укладення або розірвання трудового контракту між Генеральним директором і Радою акціонерного Товариства.

1) посада	Голова Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	"Б.М.Б.-С.Д. ТРЕЙДИНГ КОРПОРЕЙШН ЛІМІТЕД",
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	121417
4) рік народження**	0
5) освіта**	0
6) стаж роботи (років)**	0
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	26.04.2013 3 роки
9) опис	Голова Наглядової ради забезпечує організацію її діяльності і підписує разом з секретарем протоколи засідань Наглядової ради. До повноважень Голови Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язками Голови Наглядової ради є керівництво та координація діяльності Наглядової ради для належного виконання Наглядовою радою своїх функцій, передбачених Статутом Товариства. Представник від голови Наглядової Ради непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Голова Наглядової ради не має.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Чібісов Олександр Михайлович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ЕА 511574 29.09.1998 Кіровським РВ УМВС України в Кіровоградській області
4) рік народження**	1956
5) освіта**	вища, Львівський державний університет, юрист
6) стаж роботи (років)**	19
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	інформація відсутня

8) дата набуття повноважень та термін, 26.04.2013 3 роки

на який обрано

9) опис До повноважень члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Ради для забезпечення прийняття рішень, що стосуються діяльності Товариства. Отримує винагороду за виконання посадових обов'язків Члена Наглядової ради згідно укладеної цивільно-правової угоди. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

ТОВ "Трест "Росія"

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

7825409750

4) рік народження**

0

5) освіта**

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 26.04.2013 3 роки

9) опис До повноважень члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Ради для забезпечення прийняття рішень, що стосуються діяльності Товариства. Представник члена Наглядової Ради непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Макєєва Людмила Анатоліївна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

ЕА 869779 01.02.2002 Кіровоградським РВ УМВС України в Кіровоградській області

4) рік народження**

1961

5) освіта**

вища, Кіровоградський національний університет, інженер-електрик

6) стаж роботи (років)**

19

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Державне Кіровоградське рудоуправління, начальник відділу праці та заробітної плати

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 26.04.2013 3 роки

9) опис До повноважень члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Ради для забезпечення прийняття рішень, що стосуються діяльності Товариства. Отримує винагороду за виконання посадових обов'язків Члена Наглядової ради згідно укладеної цивільно-правової угоди. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

1) посада

Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Макєєв Володимир Геннадійович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

ЕА 869776 31.01.2002 Кіровоградським РВ УМВС України в Кіровоградській області

4) рік народження**

1962

5) освіта**

вища, Кіровоградський національний університет, інженер-механік

6) стаж роботи (років)**

28

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Державне Кіровоградське рудоуправління, начальник ЦБТ

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 25.04.2014 3 роки

9) опис До повноважень голови ревізійної комісії відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками голови Ревізійної комісії є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності товариства шляхом складання висновків та актів. Винагороду за виконання посадових обов'язків голова ревізійної комісії в звітному році не отримував. В

натуральній формі винагорода не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини член ревізійної комісії не має.

1) посада	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кучеренко Катерина Іванівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ЕА 842163 17.07.2001 Кіровоградським РВ УМВС України в Кіровоградській області
4) рік народження**	1957
5) освіта**	середня спеціальнаЮ Полоцький сільгосптехнікум (Білорусія)
6) стаж роботи (років)**	35
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "Кіровоградське рудоуправління" заступник головного бухгалтера
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	25.04.2014 3 роки
9) опис	Ревізійна комісія обирається та звітує перед Загальними зборами акціонерів Товариства. Ревізійна комісія складається з 3-х осіб. На першому засіданні після створення Ревізійної комісії її члени обирають зі свого складу голоу РДо повноважень члена ревізійної комісії відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками члена Ревізійної комісії є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності товариства шляхом складання висновків та актів. Винагороду за виконання посадових обов'язків член ревізійної комісії в звітному році не отримував. В натуральній формі винагорода не виплачувалася.

1) посада	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Степанова Світлана Іванівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ЕА 512841 09.10.1998 Кіровоградським РВ УМВС України в Кіровоградській області
4) рік народження**	1963
5) освіта**	Кіровоградський кооперативний технікум ім.Сая
6) стаж роботи (років)**	11
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПАТ "Кіровоградське рудоуправління ", бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	25.04.2014 3 роки
9) опис	Ревізійна комісія обирається та звітує перед Загальними зборами акціонерів Товариства. Ревізійна комісія складається з 3-х осіб. На першому засіданні після створення Ревізійної комісії її члени обирають зі свого складу голоу РДо повноважень члена ревізійної комісії відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками члена Ревізійної комісії є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності товариства шляхом складання висновків та актів. Винагороду за виконання посадових обов'язків член ревізійної комісії в звітному році не отримував. В натуральній формі винагорода не виплачувалася.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	КОМПАНІЯ "GROUP C UNIVERSAL LIMITED"
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	165834
4) рік народження**	0
5) освіта**	
6) стаж роботи (років)**	0
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	26.04.2013 3 роки
9) опис	До повноважень члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Ради для забезпечення прийняття рішень, що стосуються діяльності Товариства. Представник члена Наглядової Ради непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Генеральний Директор	Кухта Володимир Валентинович	ЕА 427832 14.05.1998 Кіровоградським РВ УМВС України в Кіровоградській області	120099	14.69388504172	120099	0	0	0
Голова Наглядової ради	"Б.М.Б.-С.Д. ТРЕЙДИНГ КОРПОРЕЙШН ЛІМІТЕД",	121417	208854	25.55289108572	208854	0	0	0
Член Наглядової ради	Чібісов Олександр Михайлович	ЕА 511574 29.09.1998 Кіровським РВ УМВС України в Кіровоградській області	55	0.00672914577	55	0	0	0
Член Наглядової ради	ТОВ "Трест "Росія"	7825409750	22371	2.7370494531	22371	0	0	0
Член Наглядової ради	Макеєва Людмила Анатоліївна	ЕА 869779 01.02.2002 Кіровоградським РВ УМВС України в Кіровоградській області	3820	0.46736976044	3820	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Макеєв Володимир Геннадійович	ЕА 869776 31.01.2002 Кіровоградським РВ УМВС України в Кіровоградській області	3956	0.4840091027	3956	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Кучеренко Катерина Іванівна	ЕА 842163 17.07.2001 Кіровоградським РВ УМВС України в Кіровоградській області	19	0.00232461399	19	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Степанова Світлана Іванівна	ЕА 512841 09.10.1998 Кіровоградським РВ УМВС	210	0.02569310201	210	0	0	0

		України в Кіровоградській області						
Член Наглядової ради	КОМПАНІЯ "GROUP C UNIVERSAL LIMITED"	165834	200000	24.46962096557	200000	0	0	0
Усього			559384	68.43957227103	559384	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
"Б.М.Б.-С.Д. ТРЕЙДІНГ КОРПОРЕЙШН ЛІМІТЕД" 121141		ВІРГІНСЬКІ ОСТРОВИ (Брит.)"	208854	25.552891085717	208854	0	0	0
КОМПАНІЯ "GROUPC UNIVERSAL LIMITED" 16385		ВІРГІНСЬКІ ОСТРОВИ (Брит.)"	200000	24.469620965571	200000	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Кухта Володимир Валентинович	ЕА 427832 14.05.1998 Кіровоградським РВ УМВС України в Кіровоградській області	120099	14.69388504172	120099	0	0	0	
Усього		528953	64.71639709300899	528953	0	0	0	

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові X	Позачергові
Дата проведення	25.04.2014	
Кворум зборів	71.6	
Опис	<p>ПОРЯДОК ДЕННИЙ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання членів лічильної комісії загальних зборів акціонерів. 2. Звіт і прийняття рішення за наслідками розгляду звіту генерального директора товариства, про результати фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства за 2013р. та визначення основних напрямків діяльності товариства на 2014р. 3. Звіт ревізійної комісії товариства та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту ревізійної комісії за 2013 рік. 4. Звіт та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради. 5. Прийняття рішення про припинення повноважень членів ревізійної комісії. 6. Обрання членів ревізійної комісії, затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладаються з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, уповноваженої на підписання договорів (контрактів) з членами ревізійної комісії. 7. Про попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством в процесі господарської діяльності в період до наступних Загальних зборів акціонерів. 8. Затвердження фінансової звітності товариства, балансу та приміток за 2013 рік. 9. Затвердження порядку розподілу прибутку товариства за 2013р. <p>ПРИЙНЯТІ РІШЕННЯ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрати членів лічильної комісії Мамалигу В.О., Гайдачук Т.О., Кучеренко Н.М. 2. Звіт і прийняття рішення за наслідками розгляду звіту генерального директора товариства про результати фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства за 2013р. та визначення основних напрямків діяльності товариства на 2014р. - "ЗАТВЕРДИТИ" 3. Звіт ревізійної комісії товариства та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту ревізійної комісії за 2013 рік - ЗАТВЕРДИТИ. 4. Звіт та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради - ЗАТВЕРДИТИ. 5. Припинити повноваження членів ревізійної комісії. 6. Обрати членами ревізійної комісії: <ol style="list-style-type: none"> 1) Макеєва Володимира Геннадійовича 2) Кучеренко Катерину Іванівну 3) Степанову Світлану Іванівну Затвердити умови договорів з членами ревізійної комісії, уповноважити підписання договорів з членами ревізійної комісії генерального директора Кухту Володимира Валентиновича. 7. Попередньо схвалити значні правочини, які можуть вчинятися Товариством в період одного року з дати прийняття даного рішення, і які на дату проведення загальних зборів неможливо визначити, а саме, угоди, які є значними угодами наступного характеру: <ul style="list-style-type: none"> - кредитні та депозитні договори, або зміни і доповнення до них; - угоди, пов'язана із забезпеченням виконання зобов'язань за кредитними угодами, укладеними товариством або іншими суб'єктами господарювання (договори застави майна, іпотеки, поруки); - угоди з розпорядження нерухомістю (придбання, продажу, міни, оренди (суборенди), надання або отримання в оперативне управління, застави, безоплатної передачі, дарування, страхування); - угоди з розпорядження рухомим майном - як основними, так оборотними коштами, а також коштами (придбання, продажу, міни, оренди (суборенди), надання або отримання в оперативне управління, застави, безоплатної передачі, дарування, страхування); - угоди будівельного підряду - лізингу - угоди про послуги рекламного, інформаційного, консультативного характеру; - угоди про послуги з перевезення, зберігання, ремонту; - договори на проведення ремонтно-будівельних робіт. - укладання додаткових угод до раніше укладених значних угод вищезгаданого характеру. Визначити сукупний граничний розмір вартості значних угод, які можуть вчинятися Публічним акціонерним товариством "Кіровоградське рудоуправління" в період протягом одного року з дати прийняття даного рішення загальних зборів акціонерів, у розмірі, що не перевищує сімдесят сім млн. гривень. Визначення доцільності укладення зазначених угод на Генерального директора Публічного акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління" Повноваження на підписання зазначених угод, які є значними угодами, надати Генеральному директору Публічного акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління". 8. Фінансову звітність товариства, баланс та примітки за 2013 рік, валюту балансу за 2013 рік в сумі 12825 тис.грн - ЗАТВЕРДИТИ. 9. 1) запропонований порядок розподілу прибутку затвердити в сумі 167,9 тис.грн., як витрати на поточні цілі підприємства. 2) запропонований порядок розподілу прибутку затвердити в сумі 582,1 тис.грн. та залишити у складі власного капіталу, як нерозподілений прибуток зарезервованій для фінансового забезпечення виробничого розвитку підприємства. 3) Фонд виплати дивідендів не формувати. 	

VIII. Інформація про дивіденди

	За результатами звітного періоду		За результатами попереднього періоду	
	За простими акціями	За привілейованими акціями	За простими акціями	За привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.				
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн				
Сума виплачених дивідендів, грн				
Дата складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	д/н	д/н	д/н	д/н
Дата виплати дивідендів	д/н	д/н	д/н	д/н
Опис	<p>На загальних зборах акціонерів слухали по питанню № 9 порядку денного "Затвердження порядку розподілу прибутку товариства за 2013 р." інформацію в.о. головного бухгалтера Кучеренко К.І. Прибуток за 2013 рік склав 750,0 тис. грн., витрачено на поточні цілі підприємства за рахунок прибутку в сумі 167,9 тис. грн. та запропонувала розподілити на наступні цілі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - частину прибутку в сумі 167,9 тис. грн. затвердити, як витрати на поточні цілі підприємства; за рахунок прибутку - частину прибутку в сумі 582,1 тис. грн залишити у складі власного капіталу, як нерозподілений прибуток зарезервований для фінансового забезпечення виробничого розвитку підприємства. - фонд виплати дивідендів не формувати. 			

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	"Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04071 УКРАЇНА" Шевченківський м. Київ вул. Нижній Вал 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та Фондового ринку .
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-04
Факс	(044) 591-04-19
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	ПАТ " НДУ" надає депозитарні послуги щодо відкриття та обслуговування рахунку в цінних паперах емітенту, депонуванню глобального сертифікату, інші адміністративні та інформаційні послуги , згідно укладеного з емітентом договору .

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	"Міжгалузевий депозитарний центр"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	35477315
Місцезнаходження	61145 УКРАЇНА" Дзержинський м. Харків вул Космічна, 26
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 286587
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.10.2013
Міжміський код та телефон	(057) 7140190
Факс	(057) 7140190
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Емітент отримує послуги згідно Договору № 18-ЕМ від 01.07.2010.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	"Аналітик Аудит - Центр"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	37231745
Місцезнаходження	25006 УКРАЇНА" Кіровський м. Кіровоград вул. Ушакова, 1а, кім. 511
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	А № 4381
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України (рішення 220/3 від 23.09.2010 р.)
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.09.2010
Міжміський код та телефон	(0522) 27-42-85
Факс	(0522) 27-42-85
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту
Опис	Проведення аудиторської перевірки даних балансу та фінансового звіту замовника за звітний період і складання аудиторського висновку про достовірність цієї інформації.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по	Публічне акціонерне товариство "Фондова біржа ПФТС"
--	---

батькові фізичної особи	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	21672206
Місцезнаходження	01601 Київська область . м. Київ вул. Шовковична, 42/44
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АД № 034421
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.09.2013
Міжміський код та телефон	(044) 277-50-03
Факс	(044) 277-50-01
Вид діяльності	Діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку
Опис	13.03.2013 року Операційним управлінням ПФТС прийнято рішення про включення цінних паперів ПАТ "Кіровоградське рудоуправління" до Біржового списку ПФТС без включення до Біржового реєстру

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04.06.2010	26/11/1/10	Кіровоградське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA 4000079669	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.05	817340	40867.00	100.000000000000
Опис	Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій 186/11/1/99 від 05.11.1999 р. втратило чинність у зв'язку із зміною форми існування ЦП із документарної в бездокументарну форму існування .								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Підприємство засновано в 1994 році. Відповідно до Указу Президента "Про корпоратизацію державних підприємств" від 15.06.1993 р. та наказу Міністерства промисловості України № 14 від 28.01.1994 р. Товариство з Державного Кіровоградського рудоуправління було перетворено у Відкрите акціонерне товариство "Кіровоградське рудоуправління". Згідно вимог закону України "Про акціонерні товариства" та рішення Загальних зборів акціонерів від 19.04.2011 року Товариство змінило тип з Відкритого акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління" на Публічне акціонерне товариство "Кіровоградське рудоуправління".

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Органами управління товариства є:

- Загальні збори акціонерів Товариства;
- Наглядова рада Товариства;
- Генеральний Директор Товариства;
- Ревізійна комісія Товариства.

Загальні збори є вищим органом Товариства.

Наглядова рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства і, в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством, контролює та регулює діяльність Директора.

Директор є одноосібним виконавчим органом.

Ревізійна комісія здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності у Товаристві. Філій та представництв Товариство не має.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

У відповідності до МСБО 19 "Виплати працівникам" компанія розкриває інформацію стосовно короткострокових виплат працівникам за 2014 рік, таких як заробітна плата, внески на соціальне забезпечення, оплачені щорічні відпустки та тимчасова непрацездатність, премії та негрошові пільги.

Заробітної плати, оплати щорічних відпусток, премій, матеріальних заохочень, тимчасової непрацездатності за 2014 рік - 5914 тис.грн. За станом на 31 грудня 2014 року у звіті про фінансовий стан компанії визначено поточну заборгованість за виплатами працівникам в сумі 54 тис. грн..

Середньооблікова чисельність працівників компанії за 2014 рік складає 95 чоловік, за цивільно-правовими договорами 18 чоловік.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до будь-яких об'єднань, підприємств, організацій.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

У звітному періоді пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Облікова політика ПАТ "Кіровоградське рудоуправління" - це конкретні принципи, основи, умови та правила, прийняті компанією, для підготовки і подання фінансової звітності.

Відповідно до МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках і помилки" компанія послідовно застосовує вибрану облікову політику при здійсненні господарських операцій. Ця облікова політика буде використана при першому ж застосуванні Стандартів.

Облікова політика розроблена так, щоб уся фінансова звітність компанії відповідала всім вимогам кожного Міжнародного Стандарту фінансової звітності (МСФЗ) та кожного Міжнародного Стандарту бухгалтерського обліку (МСБО), що застосовується. Відступ від вимог МСФЗ та МСБО припустимий у край рідких випадках, коли це необхідно, щоб забезпечити достовірність фінансової звітності. Компанія змінює облікову політику тільки якщо:

- Зміна вимагається МСФЗ або МСБО;
- Зміна приводить до того, що фінансова звітність надає достовірну та доречнішу інформацію про вплив операцій, інших подій або умов на фінансовий стан, фінансові результати діяльності або грошові потоки суб'єкта господарювання. Компанія робить це для цього, щоб користувачі фінансової звітності мали змогу порівнювати фінансову звітність суб'єкта господарювання через якийсь час для визначення тенденцій у його фінансовому стані, фінансових результатах діяльності та грошових потоках.

Компанія докладает максимальних зусиль для покращення доречності, достовірності фінансової звітності та зіставності такої фінансової звітності через якийсь час, а також для зіставності з фінансовою звітністю інших суб'єктів господарювання. Бухгалтерський облік компанії здійснюється бухгалтерією на чолі з головним бухгалтером. Посада головного бухгалтера входить до штатного розкладу компанії. Головний бухгалтер забезпечує дотримання вимог МСФЗ та МСБО, податкового законодавства України та інших нормативних актів.

Головний бухгалтер несе відповідальність перед керівником підприємства, відповідно до переліку питань, перерахованих у його посадовій інструкції і в цьому Положенні. Право першого підпису на банківських розрахунково-платіжних та інших документах надається генеральному директору.

Головному бухгалтеру надається право другого підпису на документах, крім банківських розрахунково-платіжних документів.

Документообіг компанії регулюється відповідними організаційно-розпорядчими документами, виданими посадовим особам у межах наданих їм повноважень. До таких документів відносяться, зокрема (але не виключно):

- накази про проведення інвентаризації та створення інвентаризаційних комісій, про встановлення та розміру ліміту каси та інші ;
- посадові інструкції.

Перелік посадових осіб, яким доручено отримувати і видавати матеріальні цінності, визначається посадовими інструкціями та договорами матеріальної відповідальності. Підставою для бухгалтерського обліку господарських операцій є первинні документи, які фіксують факти здійснення господарських операцій. Первинні документи повинні бути складені під час здійснення господарської операції, а якщо це неможливо - безпосередньо після її закінчення. Для контролю та впорядкування оброблення даних на підставі первинних документів можуть складатися зведені облікові документи.

Інформація, що міститься у прийнятих до обліку первинних документах, систематизується на рахунках бухгалтерського обліку в регістрах первинного та зведеного обліку шляхом подвійного запису їх на взаємопов'язаних рахунках бухгалтерського обліку.

Господарські операції відображаються в облікових регістрах у тому звітному періоді, в якому вони були здійснені.

Компанія вживає всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і регістрах бухгалтерського обліку та забезпечує їх належне зберігання протягом встановленого строку.

Компанія встановлює термін проведення інвентаризації активів та зобов'язань не рідше одного разу на рік і обов'язково перед складанням річної фінансової звітності. Термін проведення інвентаризації активів та зобов'язань перед складанням річної фінансової звітності встановлюється на протязі четвертого кварталу поточного року.

Компанія веде податковий облік та подає податкову звітність у відповідності до Податкового кодексу України та згідно інших нормативних документів, що регулюють ведення податкового

Усі підрозділи Компанії ведуть бухгалтерський облік у відповідності до Робочого Плану рахунків та Інструкції про його застосування. В компанії застосовується "План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань господарських операцій підприємств і організацій" та "Інструкція про застосування плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань господарських операцій підприємств і організацій", затверджена наказом МФУ від 30.11.99 р. № 291.

Фінансову звітність компанія складає та подає у відповідності до Міжнародних Стандартів фінансової звітності та Міжнародних Стандартів бухгалтерського обліку. При підготовці та поданні інформації компанія керується МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки". Відповідно до вказаних МСФЗ та МСБО компанія намагається забезпечити, щоб перша фінансова звітність компанії, складена за МСФЗ, та її проміжна фінансова звітність за частину періоду, охопленого цією фінансовою звітністю, містили високоякісну інформацію, яка :

- Є прозорою для користувачів і порівняною в усіх відображених періодах;
- Забезпечує прийнятну відправну точку для обліку за МСФЗ;
- Витрати на її отримання не повинні перевищувати вигоди для користувачів.

Істотні оцінки, думки та припущення компанії робить на основі МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки".

При складанні та поданні фінансової звітності компанія керується також МСБО 1 "Подання фінансової звітності". Метою підготовки та подання фінансової звітності є надання інформації про фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки суб'єкта господарювання, яка є корисною для широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень. Фінансова звітність компанії також демонструє результати того, як управлінський персонал компанії розпоряджається ввіреними йому ресурсами. Для досягнення цієї мети фінансова звітність надає таку інформацію про компанію :

- Активи.
- Зобов'язання.
- Власний капітал.
- Дохід та витрати, у тому числі прибутки та збитки.
- Внески та виплати власникам, які діють згідно з їхніми повноваженнями власників.
- Грошові потоки.

Ця інформація, разом з іншою інформацією у примітках, допомагає користувачам фінансової звітності спрогнозувати майбутні грошові потоки компанії і, зокрема, їхній час та вірогідність.

Функціональною валютою і валютою представлення звітності Компанії за 2014 рік є українська гривня.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Основним видом діяльності Компанії є видобування глини та каоліну.

Компанія здійснює постачання видобутих глини та каоліну вітчизняним покупцям та виконує експортне постачання іноземним покупцям.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Найменування	Придбання	Відчуження
2009 рік:		
Столи писмові	4056	
Принтер	2484	
Шкаф	7248	
Монітор	1198	
НОО	2415	
модем	4070	
командоконтролер	2530	
блок живлення	1102	
SWitch Dliik	3444	
екскаватор Э2503		127316
КРАЗ 6510 (продажа)		263800
програмне забезпечення		2744
системний блок		1821
комп'ютер		42273
інтернет		1872
системний блок		3911
комп'ютер		3264
відеоадаптер		3800
монітор		3967
камера		21518
камера		16903
2010 рік:		
безпроводна камера DSDV	2100	
CSM Шлюз TC130	2250	
Пристрій зв'язку HTC	4879	
Инфр. сопров.БД	5700	
Насос ВЦ ПЭ 05-40	4260	
Насос "Водолей"	1450	
Насос Д-320-50	26920	
Насос "Водолей"	1290	
Апарат високого тиску	6804,17	
Насос ЭЦВ6-16-75	5700	
Насос ЦВЭ6-10-80	3725	
Телефон NOKIA 3720	1294.73	
Автомобіль КАМАЗ		32916,67
2011 рік:		
Насос для скважини	3416,40	
Крісло 910 X	3182,50	
Насос для скважини	3494,90	
Планшет SAMSUNG	3691.80	
Мотокоса OLCO-MAK Spattc	2150	
2012 рік:		
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	46000	
Машини та обладнання	61000	57000
2013 рік:		
Машини та обладнання	160000	85000
2014 рік:		
машини та обладнання	2704836,98	578205,54

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правовини, укладені

протягом звітнього року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація

Правочинів з власниками істотної участі, членами Наглядової ради, виконавчого органу, афілійованими особами не відбувалось

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Балансова вартість основних засобів компанії за станом на 31 грудня 2014 року визначена в сумі 6712 тис.грн. Первісна вартість за 2014 рік становить 28787 тис.грн., амортизація - 22075 тис.грн.

Основні засоби компанії згідно класів, передбачених обліковою політикою розподіляються:

		2013 рік	2014 рік
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	Тис.грн	1941	1831
Машини та обладнання	Тис.грн	1606	3681
Транспортні засоби	Тис.грн	2122	1198
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	Тис.грн	3	2

За період 2014 року основні засоби вибували на суму - 578 тис.грн.
За звітний період 2014 року компанія нарахувала амортизації в сумі 1664 тис.грн.
Компанія володіє всіма правами на свої основні засоби.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

На діяльність товариства значно впливають наступні проблеми: відсутність коштів в українських споживачів продукції, нестабільність цін паливо-мастильних матеріалів та енергоносіїв, жорстка та неврівноважена податкова політика. Діяльність Товариства залежить від сезонного фактору - обсяг робіт збільшується у весняно-літній період.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

У звітному періоді факти виплати штрафних санкцій відсутні.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Підприємство знаходиться на повному госпрозрахунку та залежності від фінансового стану замовників.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітнього періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Станом на 31 грудня 2014 року всі укладені контракти виконано.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Товариство планує в подальшому розширювати ринок збуту продукції на її експорт.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

У звітному періоді емітент не здійснював заходів щодо досліджень та розробок.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Підприємство в судових справах позивачем та відповідачем у звітному періоді не виступало.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Для ефективного здійснення своєї господарської діяльності Товариство притримується адекватної політики яка включає оцінку інвестиційної привабливості, рейтингування, прогнозування, пошук нових альтернативних можливостей, аналіз потреб потенційних клієнтів. Підприємство є прибутковим. Перспективні плани розвитку підприємства направлені на збільшення обсягів виробництва, залученні нових клієнтів.

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	5105.000	6227.000	0.000	0.000	5105.000	6227.000
- будівлі та споруди	1374.000	1346.000	0.000	0.000	1374.000	1346.000
- машини та обладнання	1606.000	3681.000	0.000	0.000	1606.000	3681.000
- транспортні засоби	2122.000	1198.000	0.000	0.000	2122.000	1198.000
- інші	3.000	2.000	0.000	0.000	3.000	2.000
2. Невиробничого призначення	567.000	485.000	0.000	0.000	567.000	485.000
- будівлі та споруди	567.000	485.000	0.000	0.000	567.000	485.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	5672.000	6712.000	0.000	0.000	5672.000	6712.000

Пояснення: Балансова вартість основних засобів компанії за станом на 31 грудня 2014 року визначена в сумі 6712,0 тис. грн..

Первісна вартість становить - 28787,0 тис. грн., амортизація - 22075,0 тис. грн.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	9179	7952
Статутний капітал (тис.грн.)	41	41
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	41	41
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи=Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(9179.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(41.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	2746.00	X	X
Довгостроковий кредит	26.06.2013	1250.00	22.000	25.06.2015
Довгостроковий кредит	26.06.2013	1250.00	22.000	25.06.2015
Довгостроковий кредит	27.01.2014	37.00	22.000	25.06.2015
Довгостроковий кредит	25.07.2014	209.00	25.000	25.06.2015
Зобов'язання за цінними паперами	X	94.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	94.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	54.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	2698.00	X	X
Усього зобов'язань	X	5592.00	X	X
Опис	У відповідності до МСБО 23 "Витрати на позики" компанія визнає витрати на позики, які визнаються як витрати періоду. Витратами на позики за 2014 рік компанія вважає витрати на сплату відсотків, у зв'язку із запозиченням коштів в банківській установі, що є не погашеними на 31 грудня 2014 року в сумі 2746 тис. грн. Витрати на сплату відсотків визнаються компанією у фінансовій звітності за 2014 рік у складі фінансових витрат і складають 838,0 тис. грн.			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Каолін	187572,7	28872.80	100	187044,7	31969.10	100

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні затрати	57.24
2	Витрати на оплату праці	23.72
3	Відрахування на соціальні заходи	8.69
4	Амортизація	6.19
5	Інші операційні витрати	4.16

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
07.03.2014	13.03.2014	Відомості про проведення загальних зборів
17.03.2014	18.03.2014	інформація про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій
25.04.2014	27.04.2014	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2012	1	0
2	2013	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	Реєстраційну комісію для реєстрації акціонерів, які прибули для участі у Загальних зборах призначено Генеральним директором	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	позачергові збори не скликалися	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	5
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	1
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	2
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	3
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	3

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	Згідно укладеної цивільно-правової угоди.	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	Наглядова рада обирається з числа акціонерів Товариства. Посадові особи Товариства не є членами Наглядової ради.	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 4

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Так	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на	Публікується у пресі, оприлюднюється в	Документи надаються для ознайомлення	Копії документів надаються	Інформація розміщується на власній

	загальних зборах	загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	безпосередньо в акціонерному товаристві	на запит акціонера	інтернет торінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Ні	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Ні	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		
Менше ніж раз на рік		
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Стороннім консультантом є незалежний аудитор	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X

За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: _; яким органом управління прийнятий:

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть, яким чином її оприлюднено:

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Кіровоградське рудоуправління"
 Територія КІРОВОГРАДСЬКА ОБЛАСТЬ
 Організаційно-правова форма господарювання
 Вид економічної діяльності ДОБУВАННЯ ПІСКУ, ГРАВІЮ, ГЛИН І КАОЛІНУ
 Середня кількість працівників 95
 Одиниця виміру : тис. грн.
 Адреса 27631 Кіровоградська область Кіровоградський район село Катеринівка .. т.(0522) 30-27-73

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2015	01	01
00191891		
3522585802		
08.12		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2014 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	--	--
первісна вартість	1001	--	--
накопичена амортизація	1002	--	--
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--
Основні засоби	1010	5672	6712
первісна вартість	1011	5672	6712
знос	1012	--	--
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	1086	500
Усього за розділом I	1095	6758	7212
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	219	1295
Виробничі запаси	1101	--	126
Готова продукція	1103	--	1169
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	4436	3117
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	--	--
з бюджетом	1135	215	300
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1093	1069
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	104	1778
Готівка	1166	--	1
Рахунки в банках	1167	104	1777
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--
Інші оборотні активи	1190	--	--
Усього за розділом II	1195	6067	7559
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	12825	14771

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	41	41
Капітал у дооцінках	1405	--	--
Додатковий капітал	1410	--	--
Резервний капітал	1415	132	132
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	7779	9006
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	7952	9179
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	4200	2746
Інші довгострокові зобов'язання	1515	94	94
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	4294	2840
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	280	2552
розрахунками з бюджетом	1620	--	54
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	54
розрахунками зі страхування	1625	--	--
розрахунками з оплати праці	1630	--	--
Поточні забезпечення	1660	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	299	146
Усього за розділом III	1695	579	2752
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	12825	14771

Генеральний Директор

(підпис)

Кухта Володимир Валентинович

Головний бухгалтер

(підпис)

право одного підпису

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Кіровоградське рудоуправління"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2015	01	01
00191891		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2014 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	42612	31005
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(24761)	(16953)
Валовий: прибуток	2090	17851	14052
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	--	--
Адміністративні витрати	2130	(3114)	(2285)
Витрати на збут	2150	(11848)	(8604)
Інші операційні витрати	2180	(--)	(--)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	2889	3163
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	4	--
Інші доходи	2240	269	266
Фінансові витрати	2250	(838)	(1067)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(12)	(797)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	2312	1565
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-917	-815
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	1395	750
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	1395	750

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	--	--
Витрати на оплату праці	2505	--	--
Відрахування на соціальні заходи	2510	--	--
Амортизація	2515	--	--
Інші операційні витрати	2520	--	--
Разом	2550	--	--

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	817340	817340
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	817340	817340
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	1.70676000	0.91761000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	1.70676000	0.91761000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Генеральний Директор

_____ (підпис)

Кухта Володимир Валентинович

Головний бухгалтер

_____ (підпис)

право одного підпису

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Кіровоградське рудоуправління"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2015	01	01
00191891		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2014 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	50817	35196
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	4	--
Інші надходження	3095	--	--
Витрачання на оплату:	3100	(34338)	(22497)
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	(4776)	(3634)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(2351)	(1831)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(4118)	(4663)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(648)	(1566)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(101)	(555)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(3369)	(260)
Інші витрачання	3190	(768)	(635)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	4470	1936
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:	3215	--	--
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:	3255	(--)	(--)
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	(506)	(--)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-506	--
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	508	5200
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:	3345	(--)	(--)
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	1963	9108
Сплату дивідендів	3355	(--)	(100)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(835)	(1067)
Інші платежі	3390	(--)	(795)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-2290	-5870
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	1674	-3934
Залишок коштів на початок року	3405	104	4038
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	1778	104

Генеральний Директор

(підпис)

Кухта Володимир Валентинович

Головний бухгалтер

(підпис)

право одного підпису

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Кіровоградське рудоуправління"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2015	01	01
00191891		

**Звіт про власний капітал
за 2014 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	41	--	--	132	7779	--	--	7952
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	41	--	--	132	7779	--	--	7952
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	1395	--	--	1395
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	-168	--	--	-168
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	1227	--	--	1227
Залишок на кінець року	4300	41	--	--	132	9006	--	--	9179

Генеральний Директор

_____ (підпис)

Кухта Володимир Валентинович

Головний бухгалтер

_____ (підпис)

право одного підпису

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до фінансової звітності ПАТ "Кіровоградське рудоуправління" за станом на 31 грудня 2014 року:

1. Інформація про підприємство.
2. Найбільш суттєві положення облікової політики.
3. Здатність продовжувати діяльність безперервно.
4. Основні засоби.
5. Витрати на позики.
6. Запаси.
7. Фінансові інструменти.
8. Дохід.
9. Податок на прибуток.
10. Прибуток на акцію.
11. Виплати працівникам.
12. Пов'язані особи.
13. Джерела невизначеності оцінки.
14. Події після дати балансу.

1. Інформація про підприємство.

Найменування компанії - Публічне акціонерне товариство "Кіровоградське рудоуправління";

Код ЄДРПОУ - 00191891;

Організаційно-правова форма - акціонерне товариство;

Компанія розташована за адресою: 27631, Кіровоградська область, Кіровоградський район, село Катеринівка.

Компанія заснована 28 січня 1994 року відповідно до наказу Міністерства промисловості України № 14 шляхом перетворення державного підприємства "Кіровоградське рудоуправління" у процесі приватизації у Відкрите акціонерне товариство "Кіровоградське рудоуправління".

Основною метою ПАТ "Кіровоградське рудоуправління" є здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Компанії, покращення добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Компанії, а також отримання акціонерами дивідендів.

Основним видом діяльності Компанії є видобування глини та каоліну.

Компанія здійснює постачання видобутих глини та каоліну вітчизняним покупцям та виконує експортне постачання іноземним покупцям.

Діяльність Компанії залежить від сезонного фактору - обсяг робіт збільшується у весняно-літній період.

Перспективні плани розвитку Компанії полягають у збільшенні обсягів виробництва, залученні нових клієнтів, покращенні якості робіт.

2. Найбільш суттєві положення облікової політики.

Облікова політика ПАТ "Кіровоградське рудоуправління" - це конкретні принципи, основи, умови та правила, прийняті компанією, для підготовки і подання фінансової звітності.

Відповідно до МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках і помилки" компанія послідовно застосовує вибрану облікову політику при здійсненні господарських операцій. Ця облікова політика буде використана при першому ж застосуванні Стандартів.

Облікова політика розроблена так, щоб уся фінансова звітність компанії відповідала всім вимогам кожного Міжнародного Стандарту фінансової звітності (МСФЗ) та кожного Міжнародного Стандарту бухгалтерського обліку (МСБО), що застосовується. Відступ від вимог МСФЗ та МСБО припустимий у вкрай рідких випадках, коли це необхідно, щоб забезпечити достовірність фінансової звітності. Компанія змінює облікову політику тільки якщо:

- Зміна вимагається МСФЗ або МСБО;

- Зміна приводить до того, що фінансова звітність надає достовірну та доречнішу інформацію про вплив операцій, інших подій або умов на фінансовий стан, фінансові результати діяльності або грошові потоки суб'єкта господарювання. Компанія робить це для цього, щоб користувачі фінансової звітності мали змогу порівнювати фінансову звітність суб'єкта господарювання через якийсь час для визначення тенденцій у його фінансовому стані, фінансових результатах діяльності та грошових потоках.

Компанія докладает максимальних зусиль для покращення доречності, достовірності фінансової звітності та зіставності такої фінансової звітності через якийсь час, а також для зіставності з фінансовою звітністю інших суб'єктів господарювання.

Бухгалтерський облік компанії здійснюється бухгалтерією на чолі з головним бухгалтером. Посада головного бухгалтера входить до штатного розкладу компанії.

Головний бухгалтер забезпечує дотримання вимог МСФЗ та МСБО, податкового законодавства України та інших нормативних актів.

Головний бухгалтер несе відповідальність перед керівником підприємства, відповідно до переліку питань, перерахованих у його посадовій інструкції і в цьому Положенні. Право першого підпису на банківських розрахунково-платіжних та інших документах надається генеральному директору.

Головному бухгалтеру надається право другого підпису на документах, крім банківських розрахунково-платіжних документів.

Документообіг компанії регулюється відповідними організаційно-розпорядчими документами, виданими посадовим особам у межах наданих їм повноважень. До таких документів відносяться, зокрема (але не виключно):

- накази про проведення інвентаризації та створення інвентаризаційних комісій, про встановлення та розміру ліміту каси та інші ;
- посадові інструкції.

Перелік посадових осіб, яким доручено отримувати і видавати матеріальні цінності, визначається посадовими інструкціями та договорами матеріальної відповідальності. Підставою для бухгалтерського обліку господарських операцій є первинні документи, які фіксують факти здійснення господарських операцій. Первинні документи повинні бути складені під час здійснення господарської операції, а якщо це неможливо - безпосередньо після її закінчення. Для контролю та впорядкування оброблення даних на підставі первинних документів можуть складатися зведені облікові документи. Інформація, що міститься у прийнятих до обліку первинних документах, систематизується на рахунках бухгалтерського обліку в регістрах первинного та зведеного обліку шляхом подвійного запису їх на взаємопов'язаних рахунках бухгалтерського обліку.

Господарські операції відображаються в облікових регістрах у тому звітному періоді, в якому вони були здійснені.

Компанія вживає всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і регістрах бухгалтерського обліку та забезпечує їх належне зберігання протягом встановленого строку.

Компанія встановлює термін проведення інвентаризації активів та зобов'язань не рідше одного разу на рік і обов'язково перед складанням річної фінансової звітності. Термін проведення інвентаризації активів та зобов'язань перед складанням річної фінансової звітності встановлюється на протязі четвертого кварталу поточного року.

Компанія веде податковий облік та подає податкову звітність у відповідності до Податкового кодексу України та згідно інших нормативних документів, що регулюють ведення податкового

Усі підрозділи Компанії ведуть бухгалтерський облік у відповідності до Робочого Плану рахунків та Інструкції про його застосування. В компанії застосовується "План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань господарських операцій підприємств і організацій" та "Інструкція про застосування плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань господарських операцій підприємств і організацій", затверджена наказом МФУ від 30.11.99 р. № 291.

Фінансову звітність компанія складає та подає у відповідності до Міжнародних Стандартів фінансової звітності та Міжнародних Стандартів бухгалтерського обліку. При підготовці та поданні інформації компанія керується МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки". Відповідно до вказаних МСФЗ та МСБО компанія намагається забезпечити, щоб перша фінансова звітність компанії, складена за МСФЗ, та її проміжна фінансова звітність за частину періоду, охопленого цією фінансовою звітністю, містили високоякісну інформацію, яка :

- Є прозорою для користувачів і порівняною в усіх відображених періодах;
- Забезпечує прийнятну відправну точку для обліку за МСФЗ;
- Витрати на її отримання не повинні перевищувати вигоди для користувачів.

Істотні оцінки, думки та припущення компанія робить на основі МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки".

При складанні та поданні фінансової звітності компанія керується також МСБО 1 "Подання фінансової звітності". Метою підготовки та подання фінансової звітності є надання інформації про фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки суб'єкта господарювання, яка є корисною для широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень. Фінансова звітність компанії також демонструє результати того, як управлінський персонал компанії розпоряджається ввіреними йому ресурсами. Для досягнення цієї мети фінансова звітність надає таку інформацію про компанію :

- Активи.
- Зобов'язання.
- Власний капітал.
- Дохід та витрати, у тому числі прибутки та збитки.
- Внески та виплати власникам, які діють згідно з їхніми повноваженнями власників.
- Грошові потоки.

Ця інформація, разом з іншою інформацією у примітках, допомагає користувачам фінансової звітності спрогнозувати майбутні грошові потоки компанії і, зокрема, їхній час та вірогідність.

Функціональною валютою і валютою представлення звітності Компанії за 2014 рік є українська гривня.

Операційні сегменти.

Компанія розкриває та подає інформацію про операційні сегменти у відповідності до МСФЗ 8 "Операційні сегменти".

Компанія відображає в звітності окремо інформацію про операційний сегмент, який відповідає будь-якому з таких кількісних порогів:

- його відображений у звітності дохід, включаючи як продажі зовнішнім клієнтам, так і між сегментні продажі або трансфертні операції, становить 10% (або більше) сукупного (внутрішнього та зовнішнього доходу) всіх операційних сегментів;

- абсолютна величина відображеного в звітності прибутку або збитку становить 10% (або більше) більшої за абсолютною величиною суми:

а) сукупного відображеного у звітності прибутку всіх операційних не збиткових сегментів

б) сукупного відображеного у звітності збитку всіх операційних збиткових сегментів

- його активи становлять 10% (або більше) сукупних активів усіх операційних сегментів.

Фінансова звітність компанії за 2014 рік включає такий операційний сегмент:

- добування глини та коаліну.

Основні засоби.

Компанія обліковує Основні засоби у відповідності до МСБО 16 "Основні засоби".

Компанія визнає основними засобами матеріальні об'єкти, що їх:

- утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг, для надання в оренду або для адміністративних цілей;

- використовують за очікуванням протягом більше одного року та грошовою вартістю більше 10000,00 грн.

Основні засоби придбані або створені компанією зараховуються на баланс за собівартістю у відповідності до МСБО 16 "Основні засоби".

На основні засоби компанія нараховує амортизацію, систематично розподіляючи суму активу, що амортизується, протягом строку його корисної експлуатації. Компанія застосовує прямолінійний метод амортизації основних засобів.

Компанія встановлює ліквідаційну вартість основних засобів в сумі 0,1% від собівартості основного засобу.

Компанія встановлює такі класи основних засобів та строки корисної експлуатації:

Класи	Строки корисної експлуатації
група 1 - земельні ділянки	-
група 2 - капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом	15
група 3 - будівлі,	20
споруди,	15
передавальні пристрої	10
група 4 - машини та обладнання	5
з них:	
електронно-обчислювальні машини, інші машини для автоматичного оброблення інформації, пов'язані з ними засоби зчитування або друку інформації, пов'язані з ними комп'ютерні програми (крім програм, витрати на придбання яких визнаються роялті, та/або програм, які визнаються нематеріальним активом), інші інформаційні системи, комутатори, маршрутизатори, модулі, модеми, джерела безперебійного живлення та	2

засоби їх підключення до телекомунікаційних мереж, телефони (в тому числі стільникові), мікрофони і рації, вартість яких перевищує 2500 гривень	
група 5 - транспортні засоби	5
група 6 - інструменти, прилади, інвентар (меблі)	4
група 7 - тварини	6
група 8 - багаторічні насадження	10
група 9 - інші основні засоби	12
група 10 - бібліотечні фонди	3
група 12 - тимчасові (нетитульні) споруди	5
група 13 - природні ресурси	-
група 14 - інвентарна тара	6
група 15 - предмети прокату	5
група 16 - довгострокові біологічні активи	7
група 17 - незавершене будівництво	-

На об`єкти, які відносяться до класу "Незавершене будівництво" амортизація не нараховується. По завершенні будівництва вартість об`єкту переноситься до відповідного класу основних засобів.

Нематеріальні активи

Компанія обліковує Нематеріальні активи у відповідності до МСБО 38 "Нематеріальні активи". Компанія визнає нематеріальним активом - немонетарний актив, який не має фізичної субстанції та може бути ідентифікований.

Нематеріальні активи визнаються та ідентифікуються у відповідності до МСБО 38 "Нематеріальні активи".

Нематеріальні активи придбані або створені компанією зараховуються на баланс за собівартістю у відповідності до МСБО 38 "Нематеріальні активи".

Суми нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації, що амортизується, компанія розподіляє на систематичній основі протягом строку його корисної експлуатації.

Компанія застосовує прямолінійний метод амортизації нематеріальних активів.

Ліквідаційну вартість нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації компанія приймає за нуль.

Компанія встановлює такі класи нематеріальних активів та строки корисної експлуатації

Класи	Строк корисної експлуатації
група 1 - права користування природними ресурсами (право користування надрами, іншими ресурсами природного середовища, геологічною та іншою інформацією про природне середовище);	відповідно до правовстановлюючого документа
група 2 - права користування майном (право користування земельною ділянкою, крім права	відповідно до правовстановлюючого документа

постійного користування земельною ділянкою, відповідно до закону, право користування будівлею, право на оренду приміщень тощо);	
група 3 - права на комерційні позначення (права на торговельні марки (знаки для товарів і послуг), комерційні (фірмові) найменування тощо), крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті;	відповідно до правовстановлюючого документа
група 4 - права на об'єкти промислової власності (право на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин, породи тварин, компонування (топографії) інтегральних мікросхем, комерційні таємниці, в тому числі ноу-хау, захист від недобросовісної конкуренції тощо) крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті;	відповідно до правовстановлюючого документа, але не менш як 5 років
група 5 - авторське право та суміжні з ним права (право на літературні, художні, музичні твори, комп'ютерні програми, програми для електронно-обчислювальних машин, компіляції даних (бази даних), фонограми, відеограми, передачі (програми) організацій мовлення тощо) крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті;	відповідно до правовстановлюючого документа, але не менш як 2 роки
група 6 - інші нематеріальні активи (право на ведення діяльності, використання економічних та інших привілеїв тощо)	відповідно до правовстановлюючого документа

Запаси.

Компанія обліковує запаси у відповідності до МСБО 2 "Запаси". Компанія визнає запасами активи, які:

- утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;
- перебувають у процесі виробництва для такого продажу;
- існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг.

Компанія оцінює запаси за меншою з таких величин:

собівартість та чиста вартість реалізації, визначених згідно МСБО 2 "Запаси".

Компанія класифікує запаси:

- виробничі запаси;
- поточні біологічні активи;
- незавершене виробництво;
- готова продукція;
- товари.

Компанія визначає собівартість запасів за формулою "перше надходження - перший видаток" (ФІФО). Формула ФІФО припускає, що одиниці запасів, які були придбані або вироблені першими, продаються першими, а отже, одиниці, які залишаються в запасах на кінець періоду, є тими, що були придбані, або виробленими останніми.

Перелік і склад статей калькулювання виробничої собівартості продукції (робіт, послуг) Компанія складає по кожному окремому виду продукції (робіт, послуг).

Компанія визнає постійні виробничі накладні витрати - це непрямі витрати на виробництво, такі як амортизація, утримання будівель і обладнання, витрати на управління та адміністративні витрати.

Компанія визнає змінні виробничі накладні витрати - це непрямі витрати такі як, витрати на допоміжні матеріали та непрямі витрати на оплату праці.

Зменшення корисності активів.

Компанія застосовує МСБО 36 "Зменшення корисності активів" для забезпечення обліку своїх активів за сумою, яка не є більшою ніж сума їх очікуваного відшкодування. Корисність активу зменшується, коли балансова вартість активу перевищує суму його очікуваного відшкодування. Сума, на яку балансова вартість активу або одиниці, що генерує грошові кошти, перевищує суму його (її) очікуваного відшкодування визнається збитком від зменшення корисності.

Фінансові інструменти.

Компанія визнає, оцінює та подає інформацію щодо фінансових інструментів у відповідності до МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка" та МСБО 32 "Фінансові інструменти: подання".

Компанія вважає фінансовим інструментом будь-який контракт, який приводить до виникнення фінансового активу у одного суб'єкта господарювання та фінансового зобов'язання або інструмента капіталу, у іншого суб'єкта господарювання.

Компанія визнає фінансовим активом будь-який актив, що є:

- грошовими коштами;
- інструментом власного капіталу іншого суб'єкта господарювання;
- контрактним правом отримувати грошові кошти або інший фінансовий актив та обмінювати фінансові інструменти;
- контрактом, розрахунки за яким здійснюватимуться власними інструментами капіталу.

Компанія створює резерв на погашення сумнівного фінансового активу у відповідності до МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка" у разі якщо корисність фінансового активу зменшується.

Об'єктивне свідчення того, що корисність фінансового активу або групи активів зменшується, містить у собі такі спостережні дані:

- значні фінансові труднощі емітента або боржника;
- порушення контракту, так як невиконання зобов'язань чи прострочування платежів;
- надання позикодавцем концесії позичальникові, яку позикодавець не розглядав би за інших умов;
- оголошення банкрутства або інша фінансова реорганізація;
- зникнення активного ринку для цього фінансового активу;
- спостережні дані, що свідчать про зменшення, яке можна оцінити, попередньо оцінених майбутніх грошових потоків від групи фінансових активів з часу первісного визнання цих активів.

Компанія визнає фінансовим зобов'язанням будь-яке зобов'язання, що є:

- контрактним зобов'язанням надавати грошові кошти або інші фінансові активи іншому суб'єкту господарювання або обмінювати фінансові активи та фінансові зобов'язання;
- контрактом, розрахунки за яким здійснюватимуться власними інструментами капіталу.

Компанія визнає фінансові активи та фінансові зобов'язання за собівартістю у відповідності до МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка".

Витрати на позики.

У відповідності до МСБО 23 "Витрати на позики" компанія визнає витрати на позики, що безпосередньо відносяться до придбання, будівництва або виробництва кваліфікованого активу і є собівартістю такого активу та інші витрати на позики, які визнаються як витрати.

Витратами на позики компанія вважає витрати на сплату відсотків та інші витрати, понесені суб'єктом господарювання у зв'язку із запозиченням коштів.

Пенсійні зобов'язання та інші виплати персоналу.

У відповідності до МСБО 19 "Виплати працівникам" компанія визнає:

- зобов'язання, якщо працівник надав послугу в обмін на виплати, які будуть сплачені в майбутньому;
- витрати, якщо суб'єкт господарювання споживає економічну вигоду, що виникає внаслідок послуги, наданої працівником в обмін на виплати працівникам.

Компанія проводить такі виплати працівникам:

- короткострокові виплати працівникам, такі як заробітна плата, внески на соціальне забезпечення, оплачені щорічні відпустки та тимчасова непрацездатність, премії та негрошові пільги;
- довгострокові виплати працівникам;
- виплати при звільненні.

Оренда.

Компанія застосовує МСБО 17 "Оренда" проводячи операції, що передбачають угоди, згідно з якими орендодавець передає орендареві в обмін на платіж або ряд платежів право користування активом протягом погодженого періоду часу. Компанія класифікує операції з оренди як операційну оренду та фінансову оренду.

Облік, визнання та розкриття інформації про операції з оренди проводиться компанією у відповідності з МСБО 17 "Оренда".

Дохід.

Компанія застосовує МСБО 18 "Дохід" до обліку доходу, який виникає в результаті таких операцій і подій :

- продаж товарів;
- надання послуг;
- використання активів компанії іншими сторонами, результатом чого є відсотки, роялті та дивіденди.

Компанія вважає доходом валове надходження економічних вигід протягом періоду, що виникає в ході звичайної діяльності суб'єкта господарювання, коли власний капітал зростає в результаті цього надходження, а не в результаті внесків учасників власного капіталу.

Компанія оцінює дохід за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню.

Дохід від продажу товарів визнається в разі задоволення всіх наведених далі умов:

- компанія передала покупцеві суттєві ризики і винагороди, пов'язані з власністю на товар;
- за компанією не залишається ані подальша участь управлінського персоналу у формі, яка, як правило, пов'язана з володінням, ані ефективний контроль за проданими товарами:
- сумму доходу можна достовірно оцінити;
- ймовірно, що до компанії надійдуть економічні вигоди, пов'язані з операцією;
- витрати, які були або будуть, понесені у зв'язку з операцією, можна достовірно оцінити.

Дохід від надання послуг визнається в разі задоволення всіх наведених далі умов:

- можна достовірно оцінити суму доходу;
- є ймовірність надходження до компанії економічних вигід, пов'язаних з операцією;
- можна достовірно оцінити ступінь завершеності операції на кінець звітного періоду;
- можна достовірно оцінити витрати, понесені у зв'язку з операцією, та витрати, необхідні для її завершення.

Ступінь завершеності операції визначається методом огляду виконаної роботи.

Компанія класифікує доходи як :

- дохід від звичайної діяльності;
- прибуток від інших операцій.

Дохід від звичайної діяльності є доходом, який виникає в ході звичайної діяльності компанії.

Податки на прибуток.

Компанія у відповідності до МСБО 12 "Податки на прибуток" визначає обліковий підхід до податків на прибуток . Компанія обліковує поточні та майбутні податкові наслідки:

- майбутнього відшкодування (компенсації) балансової вартості активів (зобов'язань) , які визнані в звіті про фінансовий стан компанії;
- операцій та інших подій поточного періоду, які визнані у фінансовій звітності компанії .

Даний стандарт компанія застосовує до складу податків на прибуток включаючи всі податки, що базуються на оподаткованому прибутку.

Якщо є ймовірність того, що відшкодування або компенсація балансової вартості активу чи зобов'язання збільшить (зменшить) суму майбутніх податкових платежів порівняно з тим, якими вони були у разі відсутності податкових наслідків відшкодування або компенсації, компанія , визнає відстрочене податкове зобов'язання (відстрочений податковий актив).

Компанія визначає відстрочені податкові активи і зобов'язання на звітну дату між податковою базою активів і зобов'язань та їх балансовою вартістю для цілей фінансової звітності.

Події після звітної дати.

У відповідності до МСБО10 "Події після звітного періоду" компанія визначає сприятливі та несприятливі події, які відбуваються з кінця звітного періоду до дати затвердження фінансової звітності до випуску. Компанія визначає два типи подій:

- події, які свідчать про умови, що існували на кінець звітного періоду(події , які вимагають коригування після звітного періоду); події, які свідчать про умови, що виникли після звітного періоду (події, які не вимагають коригування після звітного періоду).

Згідно вимог МСБО 10 "Події після звітного періоду" компанія визначає, коли їй слід коригувати фінансову звітність стосовно подій після звітного періоду та яку інформацію слід розкривати про дату затвердження фінансової звітності до випуску та про події після звітного періоду.

Компанія стверджує, що не буде складати фінансової звітності на основі припущення безперервності, якщо події після звітного періоду свідчать про неприйнятність припущення безперервності.

Компанія застосовує вимоги всіх МСБО та МСФЗ як до перелічених вище методологічних підрозділів облікової політики, так і до обліку всіх інших операцій, які виникають в ході господарської діяльності і вимагають розкриття та подання.

3. Здатність продовжувати діяльність безперервно.

Фінансова звітність компанія складена на основі припущення про безперервність. Компанія вважає що за станом на 31 грудня 2014 року не існує подій, умов або ризиків, які окремо або сукупно, можуть поставити під сумнів здатність компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

За рік, що закінчився, компанія отримала прибуток в сумі 1395 тис. грн., за 2013 рік компанія отримала прибуток -750 тис.грн.

Компанія планує в 2015 році також досягти позитивного фінансового результату.

4. Основні засоби.

Балансова вартість основних засобів компанії за станом на 31 грудня 2013 року визначена в сумі 5672 тис. грн., а балансова вартість на 31 грудня 2014 року визначена в сумі 6712 тис.грн.

Первісна вартість за 2013 рік становить - 26706 тис. грн., амортизація - 21034 тис. грн., а за 2014 рік первісна вартість становить 28787 тис.грн., амортизація - 22075 тис.грн.

Основні засоби компанії згідно класів, передбачених обліковою політикою розподіляються:

Найменування групи основних засобів Один.

виміру	2013 рік	2014 рік		
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	Тис.грн	1941	1831	
Машини та обладнання	Тис.грн	1606	3681	
Транспортні засоби	Тис.грн	2122	1198	
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	Тис.грн	3	2	

За період 2013 року основні засоби вибували на суму -85 тис.грн, а за 2014 рік основні засоби вибували на суму - 578 тис.грн.

За 2013 рік компанія нарахувала амортизації в сумі 1119 тис. грн., за звітний період 2014 року компанія нарахувала амортизації в сумі 1664 тис.грн.

Компанія володіє всіма правами на свої основні засоби.

5. Витрати на позики.

У відповідності до МСБО 23 "Витрати на позики" компанія визнає витрати на позики, які визнаються як витрати періоду.

Витратами на позики за 2014 рік компанія вважає витрати на сплату відсотків, у зв'язку із запозиченням коштів в банківській установі, що є не погашеними на 31 грудня 2014 року в сумі 2746 тис. грн.- довгострокові позики. Витрати на сплату відсотків визнаються компанією у фінансовій звітності за 2014 рік у складі фінансових витрат і складають 838 тис. грн.

6. Запаси.

За станом на 31 грудня 2013 року компанія визнає у складі поточних активів запаси в сумі 219 тис. грн., за станом на 31 грудня 2014 року компанія визначає у складі поточних активів запаси в сумі 1295 тис.грн.

Запаси компанії відображені у фінансовій звітності за справедливою вартістю.

Компанія класифікує запаси у відповідності до обраної облікової політики та визначає на 31 грудня 2013 року такі класи запасів:

- виробничі запаси - 48 тис. грн.;

- готова продукція - 171 тис. грн..

Компанія класифікує запаси у відповідності до обраної облікової політики та визначає на 31 грудня 2014 року такі класи запасів:

- виробничі запаси - 126 тис. грн.;

- готова продукція - 1169 тис. грн..

У відповідності до визначеної компанією облікової політики, собівартість запасів визначається за методом ФІФО. Таким чином одиниці запасів, які залишилися за станом на 31 грудня 2014 року є такими, що придбані та вироблені останніми.

7. Фінансові інструменти.

Компанія визнає, оцінює та подає інформацію щодо фінансових інструментів у відповідності до МСБО 39 "Фінансові інструменти : визнання та оцінка" та МСБО 32 "Фінансові інструменти: подання" .

Компанія вважає фінансовим інструментом будь-який контракт, який приводить до виникнення фінансового активу у одного суб`єкта господарювання та фінансового зобов`язання або інструмента капіталу, у іншого суб`єкта господарювання.

За станом на 31 грудня 2013 року компанія визнає непоточні фінансові активи:

- векселі одержані - 500 тис. грн.;

- фінансовий актив з відстроченим терміном погашення - 586 тис. грн..

За станом на 31 грудня 2014 року компанія визнає непоточні фінансові активи:

- векселі одержані - 500 тис. грн..

За станом на 31 грудня 2013 року компанія визнає поточну торговельну дебіторську заборгованість в сумі 4436 тис. грн., котра виникла як контрактне право отримувати грошові кошти за надані послуги, реалізовані товари, за станом на 31 грудня 2014 року компанія визнає поточну торговельну дебіторську заборгованість в сумі 3117 тис. грн., котра виникла як контрактне право отримувати грошові кошти за надані послуги, реалізовані товари.

За станом на 31 грудня 2013 року компанія визнає такі поточні фінансові активи:
- дебіторська заборгованість по розрахункам з іншими дебіторами в сумі 1093 тис. грн..

За станом на 31 грудня 2014 року компанія визнає такі поточні фінансові активи:
- дебіторська заборгованість по розрахункам з іншими дебіторами в сумі 1069 тис. грн..

Компанія визнає за станом на 31 грудня 2013 року поточним фінансовим активом грошові кошти, що знаходяться на поточних рахунках банківських установ :
- в національній валюті - 104 тис. грн..

Компанія визнає за станом на 31 грудня 2014 року поточним фінансовим активом грошові кошти, що знаходяться на поточних рахунках банківських установ та в касі:
- в національній валюті - 1778 тис. грн..

За станом на 31 грудня 2013 року компанія визнає не поточним фінансовим зобов'язанням заборгованість за договорами позики банківським установам в сумі 4200 тис. грн., заборгованість за веселями виданими в сумі 94 тис. грн..

За станом на 31 грудня 2014 року компанія визнає не поточним фінансовим зобов'язанням заборгованість за договорами позики банківським установам в сумі 2746 тис. грн., заборгованість за веселями виданими в сумі 94 тис. грн..

За станом на 31 грудня 2013 року компанія визнає поточним фінансовим зобов'язанням торговельну кредиторську заборгованість, як контрактне зобов'язання надавати грошові кошти за придбані для звичайної діяльності товари, роботи, послуги в сумі 280 тис. грн..

За станом на 31 грудня 2014 року компанія визнає поточним фінансовим зобов'язанням торговельну кредиторську заборгованість, як контрактне зобов'язання надавати грошові кошти за придбані для звичайної діяльності товари, роботи, послуги в сумі 2552 тис. грн..

Інші поточні фінансові зобов'язання компанія визнає на 31 грудня 2013 року:

- за розрахунками зі страхування в сумі 82,6 тис. грн.;
- за розрахунками по виплатах працівникам в сумі 133,4 тис. грн.;
- за розрахунками з учасниками в сумі 15,6 тис. грн.;
- за розрахунками по іншим зобов'язанням в сумі 67,4 тис. грн..

Інші поточні фінансові зобов'язання компанія визнає на 31 грудня 2014 року:

- за розрахунками зі страхування в сумі 73,3 тис. грн.;
- за розрахунками по виплатах працівникам в сумі 53,6 тис. грн.;
- за розрахунками з учасниками в сумі 15,6 тис. грн.;
- за розрахунками по іншим зобов'язанням в сумі 3,5 тис. грн..

Компанія визнає, оцінює та подає інформацію щодо фінансових інструментів власного капіталу у відповідності до МСБО 39 "Фінансові інструменти : визнання та оцінка" та МСБО 32 "Фінансові інструменти: подання" .

Акціонерний капітал компанія визнає в сумі 41 тис. грн..

Акціонерний капітал станом на 31 грудня 2014 року це статутний капітал товариства, що становить 40867,00 грн. і поділено на 817340 простих іменних акцій вартістю 0,05 грн.. Статутний капітал товариства на дату фінансової звітності сформовано і сплачено повністю за 817340 простих іменних акцій на загальну суму 40867,00 грн., що складає 100 відсотків статутного капіталу.

Компанія за станом на 31 грудня 2013 року визнає прибуток, як складову капіталу, в сумі 7779 тис. грн.:

-прибуток, що відображено Компанією за станом на 31 грудня 2013 року в сумі 7779 тис.грн., складається з:

- прибутку поточного 2013 року в сумі 750 тис.грн. за мінусом поточних витрат за рахунок прибутку за 2012 рік- 299 тис.грн

Прибуток за станом на 31 грудня 2014 рік складається з прибутку на початок року в сумі 7779 тис.грн., прибутку поточного 2014 року в сумі 1395 тис.грн. за мінусом поточних витрат за рахунок прибутку за 2013 рік в сумі 168 тис.грн.

Прибуток компанії в сумі 5723 тис.грн., не підлягає до розподілу за результатами діяльності попередніх років, так як утворився в результаті трансформації фінансової звітності за Національними Положеннями (Стандартам) бухгалтерського обліку у фінансову звітність за Міжнародними стандартами фінансової звітності за станом на 1 січня 2012 року, що передбачено Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.99р. №996-XIV, а не в результаті господарської діяльності ПАТ "Кіровоградське рудоуправління".

Резервний капітал Компанії на 31 грудня 2014 року становить 132 тис. грн..

8. Дохід.

Компанія застосовує МСБО 18 "Дохід" до обліку доходу, який виникає в результаті звичайної та іншої діяльності та визнає за звітний 2013 рік такі доходи:

1. Дохід від звичайної діяльності:

- продаж товарів - 30809 тис. грн., у тому числі
- готова продукція (каолін) - 30809 тис. грн.;
- надання послуг - 196 тис. грн..

2. Прибуток від інших операцій:

- курсова різниця - 264 тис. грн..

Компанія застосовує МСБО 18 "Дохід" до обліку доходу, який виникає в результаті звичайної та іншої діяльності та визнає за звітний 2014 рік такі доходи:

1. Дохід від звичайної діяльності:

- продаж товарів - 42364 тис. грн., у тому числі
- готова продукція (каолін) - 42364 тис. грн.;
- надання послуг - 248 тис. грн..

2. Прибуток від інших операцій:

- курсова різниця - 269 тис. грн., відсотки по залишку на рахунках - 4 тис. грн..

Компанія розкриває та подає інформацію у єдиному звіті про прибутки та збитки за 2013 рік у відповідності до МСБО 1 "Подання фінансової звітності" за методом "функції витрат":

Дохід від продажу - 31005 тис. грн.;

Собівартість реалізації - 16953 тис. грн.;

Валовий прибуток - 14052 тис. грн.;

Інший дохід - 266 тис. грн.;

Адміністративні витрати - 2285 тис. грн.;

Витрати на збут - 8604 тис. грн.;

Інші витрати - 797 тис. грн.;

Фінансові витрати - 1067 тис. грн..

Прибуток до оподаткування - 1565 тис. грн..

Податок на прибуток - 815 тис. грн..

Прибуток за рік - 750 тис. грн..

Компанія розкриває та подає інформацію у єдиному звіті про прибутки та збитки за 2014 рік у відповідності до МСБО 1 "Подання фінансової звітності" за методом "функції витрат":

Дохід від продажу - 42612 тис. грн.;

Собівартість реалізації - 24761 тис. грн.;

Валовий прибуток - 17851 тис. грн.;

Інший дохід - 269 тис. грн.;

Інший фінансовий дохід - 4 тис. грн.;

Адміністративні витрати - 3114 тис. грн.;

Витрати на збут - 11848 тис. грн.;

Інші витрати - 12 тис. грн.;

Фінансові витрати - 838 тис. грн..

Прибуток до оподаткування - 2312 тис. грн..

Податок на прибуток - 917 тис. грн..

Прибуток за рік - 1395 тис. грн..

9. Податок на прибуток.

Компанія у відповідності до МСБО 12 "Податки на прибуток" визнає, що за 2014 рік нараховано податку на прибуток від звичайної діяльності в сумі - 917 тис. грн..

За станом на 31 грудня 2014 року сплачено авансового внеску податку на прибуток в сумі 815 тис. грн..

10. Прибуток на акцію.

У відповідності до МСБО 33 "Прибуток на акцію" компанія обчислює за 2014 рік, що закінчився, базисний прибуток на акцію утримувачів звичайних акцій.

Базисний прибуток на акцію обчислюється за допомогою ділення прибутку, який відноситься до утримувачів звичайних акцій компанії, на середньозважену кількість звичайних акцій, що перебували в обігу протягом 2014 року.

Прибуток, який відноситься до утримувачів звичайних акцій, компанія визнає за результатами 2014 року в сумі 1395 тис. грн.. Середньозважена кількість звичайних акцій, що перебували в обігу протягом 2014 року, становить 817340 штук.

Базисний прибуток на акцію компанія визнає за 2014 рік, що закінчився, в сумі 1,70676 тис. грн..

11. Виплати працівникам.

У відповідності до МСБО 19 "Виплати працівникам" компанія розкриває інформацію стосовно короткострокових виплат працівникам за 2013 рік, таких як заробітна плата, внески на соціальне забезпечення, оплачені щорічні відпустки та тимчасова непрацездатність, премії та негрошові пільги.

Заробітної плати, оплати щорічних відпусток, премій, матеріальних заохочень, тимчасової непрацездатності за 2013 рік в сумі 4422 тис. грн., а за 2014 рік - 5914 тис. грн.

За станом на 31 грудня 2014 року у звіті про фінансовий стан компанії визначено поточну заборгованість за виплатами працівникам в сумі 54 тис. грн..

Середньооблікова чисельність працівників компанії за 2014 рік складає 95 чоловік, за цивільно-правовими договорами 18 чоловік.

12. Пов'язані особи.

Компанія у відповідності до МСБО 24 "Розкриття інформації про пов'язані сторони" розкриває інформацію щодо пов'язаних осіб у фінансовій звітності за 2014 рік.

Пов'язаними особами компанії є акціонери, що утримують більш як 10% статутного капіталу компанії:

- "Б.М.Б. - С.Д. Трейдинг Корпорейшн Лимитед" , Коламбус Сенте Білдінг, Тортола, Род-Таун, Британські Віргінські остр. - 25,55% статутного капіталу;
- Компанія "GROUPC UNIVERSAL LIMITED" , Columbus Centre, Road Town, Tortola, British Virgin Islands - 24,47% статутного капіталу.

Пов'язаними особами компанії є члени провідного управлінського персоналу:

- Кухта Володимир Валентинович - генеральний директор.

Операції з пов'язаними особами не здійснювались.

13. Джерела невизначеності оцінки.

Управлінський персонал ПАТ "Кіровоградське рудоуправління" проводить оцінки на постійній основі, виходячи з результатів і досвіду минулих періодів, консультацій фахівців, тенденцій та інших методів, які керівництво вважає прийнятними за певних обставин, а також виходячи з прогнозів щодо того, як вони можуть змінитися в майбутньому. Однак невизначеність цих припущень і оціночних значень може призвести до результатів, які можуть вимагати суттєвих коригувань вартості активу або зобов'язання, стосовно яких здійснюються такі припущення та оцінки, в майбутньому.

Основні невизначеності:

Амортизація основних засобів, нематеріальних активів та інвестиційної нерухомості ґрунтується на здійснених управлінським персоналом оцінках майбутніх строків корисного використання цих активів. Оцінки можуть змінюватися під впливом технологічного розвитку, конкуренції, зміни ринкових умов та інших чинників, котрі важко передбачити. Подібні зміни можуть призвести до змін очікуваних строків корисного використання та амортизаційних відрахувань.

14. Події після дати балансу.

У відповідності до МСБО 10 "Події після звітного періоду" компанія визначає сприятливі та несприятливі події, які відбуваються з кінця звітного періоду до дати затвердження фінансової звітності за 2014 рік до випуску.

Компанія стверджує, що не відбувалось ніяких подій після дати балансу, які могли б вплинути на фінансову звітність за 2014 рік. Також не відбувалося ніяких подій, які могли б вимагати коригування фінансової звітності за 2014 рік.

Генеральний директор

В.В. Кухта

В.о. головного бухгалтера

К.І. Кучеренко

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Аналітик-Аудит"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	31008476
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	м. Кіровоград, вул. Ушакова, 1 А, к. 511
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	д/н
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	2407 30.03.2001

Текст аудиторського висновку (звіту) :

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНИХ АУДИТОРІВ)

Товариства з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма "Аналітик-Аудит" щодо фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління"

за станом на 31 грудня 2014 року

Адресат - власники цінних паперів, керівництво емітента.

Вступний параграф.

Основні відомості про емітента:

- Повне найменування - Публічне акціонерне товариство "Кіровоградське рудоуправління" ;
- Код за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України - 00191891;
- Місцезнаходження - 27631, Кіровоградська область, Кіровоградський район, село Катеринівка;
- Дата державної реєстрації та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців - 30.01.1994 р. № 14291050011000676.

Опис аудиторської перевірки

Аудит було здійснено відповідно до вимог Міжнародних стандартів контролю, якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, прийнятих як Національні стандарти аудиту (Рішення Аудиторської палати України від 18.04.2003 р. № 122/2). При складанні аудиторського висновку (звіту незалежного аудитора) аудитори керувались "Вимогами до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики)", затвердженого Рішенням ДКЦПФР від 29.09.2011 р. № 1360.

Ми провели аудит повного комплексу фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління", що додається, за станом на 31 грудня 2014 року, що включає:

- Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2014 року;
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2014 рік;
- Звіт про власний капітал за 2014 рік;
- Звіт про рух грошових коштів за 2014 рік;
- Примітки, що містять стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснювальні примітки за 2014 рік.

Опис відповідальності управлінського персоналу

Відповідальність управлінського персоналу за підготовку

та достовірне представлення фінансових звітів

Управлінський персонал Публічного акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління" несе відповідальність за складання та достовірне подання цієї фінансової звітності на 31 грудня 2014 року відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Опис відповідальності аудитора

Відповідальність аудитора за надання висновку стосовно фінансової звітності.

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління" на 31 грудня 2014 року на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів контролю, якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, прийнятих як Національні стандарти аудиту (Рішення Аудиторської палати України від 18.04.2003 р. № 122/2). Ці стандарти вимагають

від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудиторів, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки.

Виконуючи оцінку цих ризиків, ми розглянули заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб`єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб`єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, загального подання фінансової звітності.

Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки. Думка аудиторів щодо повного комплекту фінансової звітності ПАТ "Кіровоградське рудоуправління" на 31 грудня 2014 року складена у відповідності до вимог МСА, зокрема Міжнародного стандарту аудиту 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора" .

Думка аудитора щодо повного комплекту фінансової звітності

Висловлення думки:

На нашу думку фінансова звітність Публічного акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління" відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах, фінансовий стан Публічного акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління" за станом на 31 грудня 2014 року та його фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до застосованої концептуальної основи - Міжнародних стандартів фінансової звітності. Думка аудитора безумовно-позитивна.

Інша допоміжна інформація

Думка аудитора щодо іншої допоміжної інформації:

. Розрахунок вартості чистих активів Публічного акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління" за станом на 31 грудня 2014 року проведено у відповідності до положень п.3 ст.155 "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного кодексу України, а також з урахуванням "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства", схвалених Рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р. № 485 і розраховується шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку. За даними розрахунку ми висловлюємо думку, що розрахункова вартість чистих активів Публічного акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління" за станом на 31 грудня 2014 року відповідає вимогам чинного законодавства, а саме частині третій статті 155 Цивільного кодексу України № 435-IV від 16.01.2003р. (зі змінами та доповненнями).

2. Думка аудиторів стосовно наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до НКЦПФР разом з фінансовою звітністю сформована у відповідності до Міжнародного Стандарту Аудиту 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність":

За даними перевірки можна висловити думку, що суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю Публічного акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління", що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Національної Комісії з цінних паперів та фондового ринку разом з фінансовою звітністю, не виявлено.

3. Думка аудиторів щодо виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності) відповідно до статті 70 "Значний правочин" розділу XIII. "Значні правочини та правочини, щодо вчинення яких є заінтересованість" Закону України "Про акціонерні товариства" № 514 - VI від 17 вересня 2008 року:

Значні правочини у 2014 році укладались Публічним акціонерним товариством "Кіровоградське рудоуправління" відповідно до статті 70 "Значний правочин" розділу XIII. "Значні правочини та правочини, щодо вчинення яких є заінтересованість" Закону України "Про акціонерні товариства" № 514 - VI від 17 вересня 2008 року.

4. Думка аудиторів щодо стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" № 514 - VI від 17 вересня 2008 року:

На нашу думку стан корпоративного управління відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" № 514 - VI від 17 вересня 2008 року.

Корпоративне управління Товариством здійснюється Загальними зборами. Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Загальні збори Товариства обирають Ревізійну комісію. Генеральний директор здійснює управління поточною

діяльністю Товариства та організовує виконання рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради. Наглядова рада контролює та регулює діяльність Товариства та здійснює захист прав акціонерів.

Наглядова рада ПАТ "Кіровоградське рудоуправління" не запроваджувала посади внутрішнього аудитора (служби внутрішнього аудиту) .

5. Думка аудиторів стосовно ідентифікації та оцінки аудиторами ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства сформована у відповідності до Міжнародного Стандарту Аудиту 240 " Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності" :

На нашу думку отримано достатні та прийнятні докази, що стосуються оцінених ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства та помилок. Інформація, отримана внаслідок застосування аналітичних процедур, зібраних доказів, дає достатню впевненість у тому, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства чи помилок.

Основні відомості про аудиторську фірму

Незалежними аудиторами Гриценко Оленою Іванівною (сертифікат аудитора серії А №004236 виданий за рішенням Аудиторської палати України № 91 від 15 червня 2000 року, термін дії сертифіката продовжено до 15 червня 2019 року) , Митецькою Оленою Василівною (сертифікат серії А № 004241 виданий за рішенням Аудиторської палати України № 91 від 15 червня 2000 року, термін дії сертифіката продовжено до 15 червня 2019 року) Товариства з обмеженою відповідальністю аудиторської фірми "Аналітик-Аудит" (Код ЄДРПОУ - 31008476, дата державної реєстрації - 05 липня 2000 року, №14441200000006307), яка здійснює свою діяльність на підставі свідоцтва про внесення до Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності за №2407, затвердженого рішенням Аудиторської Палати № 100 від 30.03.2001 року і розташована за адресою: м. Кіровоград, вул. Ушакова, 1 А, кімн. 511, тел. 27-42-85, згідно договору № 23 від 25 лютого 2015 року проведено аудит фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Кіровоградське рудоуправління" за станом на 31 грудня 2014 року. Перевірку розпочато - 25 лютого 2015 року, закінчено - 20 березня 2015 року.

Директор ТОВ АФ "Аналітик-Аудит" Гриценко О.І.

Аудитор Митецька О.В.

Дата аудиторського висновку : 20 березня 2015 року

Адреса аудиторської фірми: м. Кіровоград, вул. Ушакова, 1А, к. 511